



OBČINA LENART

Trg osvoboditve 7, 2230 LENART V SLOV. GOR.
Telefon: 02/729-13-10, fax: 02/720-73-52

Številka: 610-4/2026

Datum: 4. 6. 2026

PRAVILNIK o financiranju dejavnosti kulturnih društev v Občini Lenart

PREDLAGATELJ SKLEPA: Župan Občine Lenart

GRADIVO PRIPRAVIL: Urad Občinske uprave Občine Lenart

NOSILEC: Darja Ornik

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 25. in 100. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP, 8/25 in 77/25), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26), 7. in 16. člena Statuta Občine Lenart (MUV, št. 14/2010, 8/2011, 31/2017 in 11/2025) Občinski svet Občine Lenart sprejme Pravilnik o financiranju dejavnosti kulturnih društev, kot je predložen.

Na podlagi 25. in 100. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNSPP, 8/25 in 77/25), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26), 7. in 16. člena Statuta Občine Lenart (MUV, št. 14/2010, 8/2011, 31/2017 in 11/2025) je Občinski svet Občine Lenart na _____ redni seji, dne _____ sprejel

PRAVILNIK o financiranju dejavnosti kulturnih društev v Občini Lenart

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem pravilnikom se določa pogoje, merila, postopke za izbiro in vrednotenje ter dodelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov, projektov in ljubiteljske dejavnosti kulturnih društev, ki so lokalnega pomena in se sofinancirajo iz proračuna Občine Lenart.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

2. člen

Iz proračuna Občine Lenart se sofinancira naslednje vsebine:

- dejavnost registriranih kulturnih društev, njihovih sekcij in skupin,
- kulturne prireditve,
- udeležba na območnih, medobmočnih, državnih in mednarodnih revijah in srečanjih, festivalih in tekmovanjih,
- izobraževanja in usposabljanja,
- drugi programi, ki dokažejo vsebinsko upravičenost.

3. člen

Po tem pravilniku se sofinancirajo vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju:

- glasbene (orkestralna, instrumentalna, pevsko), plesne, folklorne, gledališke, lutkovne, likovne, filmske dejavnosti, varstva naravne in kulturne dediščine, razstavne in knjižne dejavnosti ter založništva,
- mednarodno kulturno sodelovanje,
- raziskovalna dejavnost s področja kulture,
- posredovanje koncertnih dogodkov, gledaliških predstav, plesnih, lutkovnih dogodkov in drugih kulturno umetniških dogodkov na nekomercialni in neprofitni osnovi.

Sredstva za investicije v prostore za izvajanje kulturne dejavnosti niso predmet tega pravilnika.

III. UPRAVIČENCI IN POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE LJUBITELJSKE KULTURE

4. člen

Izvajalci programov na področju kulture morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež na območju občine Lenart,
- so registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti in s svojim dosedanjim delom izkazujejo pričakovano kakovost,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti na področju kulture,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot določa Zakon o društvih,
- dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi,
- poslujejo v skladu z zakonskimi predpisi in statutom,
- občinski upravi vsako leto redno predložijo poročilo o realizaciji programov in projektov v zvezi z javnim razpisom,
- program je namenjen širšemu krogu uporabnikov,
- po potrebi sodelujejo na občinskih prireditvah,
- delujejo in so registrirani na področju ljubiteljske kulture najmanj eno leto.

5. člen

Pravico do sofinanciranja kulturnih programov, projektov in ljubiteljske kulturne dejavnosti kulturnih društev imajo izvajalci le – teh, ki so izbrani na podlagi javnega razpisa. Skupno višino sredstev, namenjenih za sofinanciranje kulturnih programov, projektov in dejavnosti kulturnih društev, potrdi Občinski svet Občine Lenart s sprejemom proračuna za posamezno proračunsko obdobje.

Javni razpis se izvede po sprejetju proračuna za tekoče proračunsko obdobje.

Noben izdatek, ki je nastal upravičencem prijavljenega kulturnega programa, ne sme biti dvojno financiran iz proračuna Občine Lenart ali iz kakršnih koli drugih javnih sredstev (državna sredstva, sredstva EU).

IV. JAVNI RAZPIS

6. člen

Postopek oblikovanja in dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcem, po sprejemu proračuna, poteka po naslednjem zaporedju:

- župan izda sklep s katerim se določi postopek javnega razpisa, datum objave in besedilo javnega razpisa.

7. člen

Javni razpis se objavi v na spletni strani Občine Lenart <https://lenart.e-obcina.si/> z vso razpisno dokumentacijo. Za datum objave javnega razpisa se šteje datum objave na spletni strani Občine Lenart.

Besedilo objave javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo izvajalca javnega razpisa (naziv in sedež),
- predmet javnega razpisa,
- merila in kriterije, po katerih se bo posamezen prijavljeni kulturni program ali projekt ocenjeval oziroma vrednotil,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,
- okvirno višino razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet javnega razpisa,
- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- razpisni rok, v katerem morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,
- način pošiljanja in vsebina vlog,
- navedbo uslužbenca, pristojnega za dajanje informacij v zvezi z javnim razpisom,
- informacijo o morebitni razpisni dokumentaciji, ki je vlagateljem na razpolago,
- rok v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu javnega razpisa.

Vsebino razpisne dokumentacije posebej določa besedilo javnega razpisa.

Rok za oddajo prijav mora trajati vsaj en mesec.

Če vprašanja glede postopkov niso urejena z besedilom javnega razpisa, se za njihovo vodenje smiselno uporabljajo določila zakona, ki ureja področje uresničevanja javnega interesa za kulturo ter na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti. Smiselno se uporabljajo tudi določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

8. člen

Vloge

Vlagatelj lahko vlogo dopolnjuje oziroma spreminja do poteka razpisnega roka.

Vlagatelj do poteka roka iz prejšnjega odstavka nima pravice vpogleda v vloge drugih strank na istem razpisu.

Vloga, ki jo je vlagatelj poslal po poteku razpisnega roka, je prepozna.

9. člen

Odpiranje vlog in delo komisije za odpiranje vlog

Župan imenuje izmed zaposlenih v občinski upravi tričlansko komisijo za odpiranje vlog v postopku izbire kulturnih programov ali projektov.

Po poteku razpisnega roka komisija za odpiranje vlog hkrati odpre vse vloge, ki so do tedaj prispele.

Odpiranju vlog sme prisostvovati vsak vlagatelj, ki kandidira na razpisu.

Za vsako vlogo komisija za odpiranje vlog ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala oseba, ki izpolnjuje v javnem razpisu določene pogoje (upravičena oseba) in ali je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

Vloge, ki niso pravočasne, ali ki jih ni vložila upravičena oseba, se zavržejo s sklepom. Zoper ta sklep ni pritožbe.

Svoje ugotovitve komisija zabeleži v zapisniku o odpiranju vlog.

Zapisnik o odpiranju vlog mora vsebovati:

- kraj in čas odpiranja vlog,
- imena navzočih članov komisije,
- ugotovitve o nepravočasnih, neustrezno označenih in nepopolnih vlogah,
- seznam vlog, ki ustrezajo pogojem javnega razpisa,
- seznam vlog, ki naj se dopolnijo,
- podpise vseh prisotnih članov komisije.

Če je posamezna vloga formalno nepopolna ali nejasna, komisija za odpiranje vlog pisno pozove vlagatelja, da jo dopolni v petih dneh. Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku ali če dopolnitev ni ustrezna in vloga tudi po dopolnitvi ni popolna, se zavrže s sklepom.

Zoper ta sklep ni pritožbe.

Za ustrezne vloge komisija za odpiranje vlog pripravi skupno poročilo, ki vsebuje šifro vloge in prijavitelja. Vlagatelji ne morejo prisostvovati pripravi in sprejemanju poročila na komisiji za odpiranje vlog.

10. člen

Ocenjevanje in vrednotenje vlog

Za strokovno vrednotenje in ocenjevanje predlogov kulturnih programov in kulturnih projektov župan imenuje tričlansko strokovno komisijo in dva nadomestna člana. Vlagatelji ne morejo prisostvovati pri delu komisije za vrednotenje vlog.

Komisija za odpiranje vlog predloži ustrezne vloge na razpis skupaj s poročilom strokovni komisiji.

Strokovna komisija vrednoti in oceni (točkuje) kulturne programe oziroma kulturne projekte, ki so vsebovani v ustreznih vlogah, glede na kriterije in merila, kot so določeni v tem Pravilniku in objavi razpisa. Strokovna komisija o vrednotenju vlog vodi zapisnik.

Strokovna komisija pripravi poročilo, iz katerega je razvidno, kateri kulturni programi oziroma kulturni projekti, ki so predmet ocenjevanih ustreznih vlog, se financirajo, kateri pa se glede na višino sredstev ne financirajo.

Na podlagi predloga strokovne komisije izda župan za vsako ustrezno vlogo posamično odločbo o odobritvi ali zavrnitvi sofinanciranja. Zoper odločbo ni dovoljena pritožba, dovoljena pa je vložitev tožbe v upravnem sporu.

Odločba je podlaga za sklepanje pogodbe o sofinanciranju.

11. člen

Pogodba o sofinanciranju

Dodelitev sredstev se uredi z ustrezno pogodbo, ki jo sklene župan. V pogodbi se opredeli:

- pogodbene stranke (naziv, naslov, ID za DDV, številka transakcijskega računa),
- predmet in namen sofinanciranja,

- višina dodeljenih sredstev, dinamika izplačil in način financiranja,
- trajanje pogodbe,
- obveznost poročanja o porabi sredstev izvajalca občini,
- način nadzora nad porabo sredstev in sankcije v primeru neizpolnitve obveznosti,
- določilo, da mora izvajalec občino sproti obveščati o spremembah, ki lahko vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti,
- druge medsedbojne pravice in obveznosti,
- protikorupcijska klavzula,
- skrbnike pogodbe,
- določilo o prepovedi dvojnega financiranja,
- datum podpisa.

Izvajalci kulturne dejavnosti so dolžni upoštevati določila pogodbe. Če občinska uprava ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbe, mu lahko zadrži izplačilo še neizplačanih sredstev ali zahteva vrnitev v ta namen že dodeljenih sredstev. Če izvajalec sredstev ne porabi namensko, občina prekine pogodbo in zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev. Izvajalec, ki krši določila drugega in tretjega odstavka tega člena, ne more kandidirati za sredstva iz proračuna ob naslednjem razpisu.

12. člen

Poročanje in nadzor nad porabo sredstev

Izvajalec je dolžan občinski upravi oz. od nje pooblaščenim osebam za izvajanje pogodbe (skrbnik pogodbe), predložiti zaključno poročilo o poteku in rezultatih izvedbe predmeta pogodbe, skladno z roki, določenimi v pogodbi.

S pogodbo je lahko določena tudi obveznost delnega poročanja. Občinska uprava oz. od nje pooblaščenim osebam za izvajanje pogodbe (skrbnik pogodbe) lahko od izvajalca kadarkoli zahteva pojasnila oz. dokazila, ki so povezana z izvajanjem pogodbe.

V. MERILA ZA VREDNOTENJE

13. člen

Merila v obliki točkovnega sistema so sestavni del pravilnika, uporabljajo se kot osnova za sofinanciranje programov, projektov in dejavnosti ljubiteljskih kulturnih društev, v skladu z višino proračunskih sredstev.

Merila za vrednotenje programov in projektov so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna vsako leto na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk vseh ovrednotenih programov, prispelih na javni razpis. Višina sofinanciranja, ki jo je deležen posamezni izvajalec, je odvisna od števila zbranih točk in od vrednosti točke.

MERILA ZA VREDNOTENJE KULTURNIH PROGRAMOV, PROJEKTOV
LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI LENART

I. VRSTA PROGRAMA

1. Pihalni orkestri

- samostojni koncert z gostom/gosti 600 točk
- samostojni koncert 400 točk
- udeležba na reviji ali srečanjih z ocenjevanjem 250 točk
- nastop na prireditvi, proslavi ali predstavitvi 100 točk

2. Instrumentalne skupine, manjši sestavi

- samostojni koncert z gosti/gostom 300 točk
- udeležba na reviji ali srečanjih z ocenjevanjem 100 točk
- ponovitev samostojnega celovečernega koncerta 100 točk
- nastop na prireditvi, proslavi ali predstavitvi 50 točk

3. Pevski zbori

- samostojni koncert 300 točk
- udeležba na reviji ali srečanjih z ocenjevanjem 250 točk
- ponovitev samostojnega celovečernega koncerta 150 točk
- nastop na prireditvi, proslavi ali predstavitvi 100 točk

4. Okteti in manjši pevski sestavi

- samostojni koncert 200 točk
- udeležba na reviji ali srečanjih z ocenjevanjem 100 točk
- ponovitev samostojnega celovečernega koncerta 100 točk
- nastop na prireditvi, proslavi ali predstavitvi 50 točk

5. Ljudski pevci in godci

- samostojni koncert 150 točk
- udeležba na reviji ali srečanjih z ocenjevanjem 50 točk
- nastop na prireditvi, proslavi ali predstavitvi 30 točk

6. Plesne in mažoretne skupine

- samostojni celovečerni nastop 200 točk
- udeležba na reviji ali srečanjih z ocenjevanjem 100 točk
- ponovitev samostojnega celovečernega nastopa 100 točk
- nastop na prireditvi, proslavi ali predstavitvi 50 točk

7. Folklorne skupine

- samostojni celovečerni nastop 300 točk

- udeležba na reviji ali srečanjih z ocenjevanjem 250 točk
- ponovitev samostojnega celovečernega nastopa 100 točk
- nastop na prireditvi, proslavi ali predstavitvi 50 točk

8. Gledališke in lutkovne skupine

- premierna predstava 300 točk
- udeležba na reviji ali srečanjih z ocenjevanjem 250 točk
- ponovitev predstave 100 točk

9. Literarna dejavnost

- literarni večer z lastnimi deli 150 točk
- literarni večer z deli drugih avtorjev 100 točk
- nastop na prireditvi, proslavi ali predstavitvi 20 točk

10. Likovne, fotografske in kiparske skupine

- organizacija kolonije, natečajev 300 točk
- priprava skupinske razstave z lastnimi novimi deli 100 točk
- organizacija delavnice 50 točk

11. Dejavnosti varovanja naravne in kulturne dediščine

- organizacija izobraževanje in delavnic 300 točk
- druge dejavnosti 100 točk

II. ORGANIZACIJA KULTURNIH PRIREDITEV IN DRUGE DEJAVNOSTI

- A. Organizacija večje prireditve, ki jo društvo samostojno organizira v sodelovanju z drugimi društvi in izvajalci 400 točk
- B. Organizacija koncerta 300 točk
- C. Organizacija gledališke, lutkovne, plesne predstave 300 točk
- D. Raziskave s področja kulturne dediščine 300 točk
- E. Organizacija izobraževanj, ki jih društva samostojno pripravijo ali udeležba na izobraževanju 200 točk
- F. Gostovanja skupin in sekcij v tujini 400 točk
- G. Nastopi skupin in sekcij v na prireditvah v tujini 200 točk

III. ZALOŽNIŠTVO

Prednost pri sofinanciranju bodo imele avtorske izdaje in izdaje, ki so povezane z zgodovinsko in kulturno dediščino društva, ki so namenjene čim večjemu številu uporabnikov in tiste, ki bodo s predvideno finančno konstrukcijo opravičile smotrno namembnost sofinanciranja.

IV. KRITERIJI ZA SOFINANCIRANJE:

1. Vrednotijo in sofinancirajo se programi, projekti oz. dejavnost, ki so namenjeni širši javnosti.
2. Vrednotijo in sofinancirajo se dejavnosti, projekti in programi, ki so organizirani na nekomercialni in neprofitni osnovi.
3. Vrednotijo in sofinancirajo se zadeve, ki so glede na dejavnost društva realno izvedljive in ki sodijo v dejavnost društva.
4. Vrednotijo in ocenjujejo se tisti program in projekti, ki so v javnem interesu Občine Lenart.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

S sprejetjem Pravilnika o financiranju dejavnosti kulturnih društev v Občini Lenart preneha veljati Pravilnik o financiranju kulturnih programov, projektov in ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Lenart – uradno prečiščeno besedilo.

15. člen

Pravilnik o financiranju dejavnosti kulturnih društev v Občini Lenart se objavi Uradnem glasilu e-občina in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št.: 610-4/2026

Datum:

mag. Janez Kramberger, dr. vet. med.
župan

Obrazložitev

Pravilnik o financiranju kulturnih programov, projektov in ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Lenart –uradno prečiščeno besedilo je bil sprejet leta 2011. Pravilnik določa področja kulturnih dejavnosti, ki so financirane iz občinskega proračuna, upravičence, pogoje za pridobitev sredstev, postopek javnega razpisa in merila za vrednotenje.

Nov Pravilnik je potrebno sprejeti zaradi prilagoditve spremembam Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo. Spremembe zadevajo delo komisij, pristojnost odločanja v postopku javnega razpisa, spremenjena in poenostavljena pa so tudi merila za vrednotenje, tako da bo dodeljevanje sredstev bolj pregledno in smotrno.